

# TATA CARA PENDAFTARAN ULANG CALON MAHASISWA BARU JALUR UM-PTKIN 2024

1. Login ke Website buka link berikut <https://pmb.iainlhokseumawe.ac.id/login>

## Masuk Akun

Silakan masuk menggunakan ID Pendaftar dan PIN yang telah terdaftar.

The screenshot shows the login form with two callout boxes. The first callout points to the 'ID Pendaftar' field, stating 'ID Pendaftar diisi dengan Nomor ujian'. The second callout points to the 'PIN' field, stating 'PIN diisi dengan (Tglbulantahun) lahir. misal : 09112006'. Below the fields are checkboxes for 'Ingat Saya' and a 'Masuk' button.

2. Silahkan isi biodata dengan benar, kemudian klik **SIMPAN DAN LANJUTKAN**

The screenshot shows the biodata registration form for 'NAZIWA ANNISA'. It includes a progress bar with five steps: Identitas Anda, Alamat Lengkap, Data Orang Tua, Asal Sekolah, and Pilihan Prodi. The form is divided into sections: 'UMUM' (Personal Information), 'KONTAK' (Contact), 'ADMINISTRASI' (Administrative), 'PEKERJAAN' (Occupation), and 'LAIN-LAIN' (Other). Each section contains various input fields for personal details, contact information, and administrative data. A 'SIMPAN DAN LANJUTKAN' button is visible at the bottom right.

Pengisian biodata di isi sampai tahap pilihan prodi kemudian klik lanjut isi berkas.



Pilihan Prodi 1

S1 - Pendidikan Agama Islam

Pilihan Prodi 2

-- Pilih Pilihan Prodi 2 --

Pilihan Prodi 3

-- Pilih Pilihan Prodi 3 --

← SEBELUMNYA    LANJUT ISI BERKAS →

Selanjutnya akan masuk ke poin

2 Berkas Administrasi

### Langkah Pendaftaran

- Biodata
- Berkas Administrasi**
- Pengumpulan Data
- Hasil Seleksi
- Daftar Ulang

Home > Upload Berkas Administrasi

#### BERKAS ADMINISTRASI

Lengkapi persyaratan administrasi untuk mendaftar jalur seleksi yang telah Anda pilih. Pastikan file yang Anda upload sesuai dengan berkas yang diminta.

Biodata Pendaftar 42410100064 - NAZWA ANNISA berhasil diubah.

**Kumpulkan Berkas Administrasi**  
Sebelum **Jumat, 16 Agustus 2024, 23:59:59**

ID Pendaftar 42410100064	Tanggal Daftar 12 Juni 2024, 00:00:00	Nama Lengkap NAZWA ANNISA
-----------------------------	--	------------------------------

Jalur Pendaftaran JALUR UM-PTKIN	Gelombang Gelombang 1	Periode 2024 Ganjil	Sistem Kuliah Reguler
-------------------------------------	--------------------------	------------------------	--------------------------

Sembunyikan

Syarat	Dokumen	Status	Keterangan
Pas Foto Terbaru*	 Pilih File		
<b>Berkas Wajib</b>			
Pasfoto Warna Latar Merah (Maksimal 100 KB dengan format file JPG) *	Pilih File jpg, jpeg, pdf, doc, docx (maxsize: 2 MB)		
Slip Bukti Setoran UKT *	Pilih File jpg, jpeg, pdf, doc, docx (maxsize: 2 MB)		

\* Syarat yang memiliki tanda bintang (\*) bersifat wajib

**SIMPAN**

Silahkan Upload file yang di maksud,

Melakukan Pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT), transfer ke **Rekening BSI IAIN Lhokseumawe**, Nama Rekening : **BPN 089 IAIN LHOKSEUMAWE** Nomor Rekening: **8908908956**

- Informasi besaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) buka link berikut : <https://www.iainlhokseumawe.ac.id/besaran-ukt/>
- Tulis Nomor Ujian, Nama dan Program Studi pada Slip pembayaran UKT

kemudian klik simpan, selanjutnya akan masuk ke pendaftaran KIP

### Langkah Pendaftaran

- Biodata
- Berkas Administrasi
- Pengumpulan Data
- Hasil Seleksi
- Daftar Ulang

Home > KIP Kuliah

#### KIP Kuliah

Bantuan biaya pendidikan bagi calon mahasiswa.

Berhasil upload dokumen administrasi

ID Pendaftar 42410100064	Tanggal Daftar 12 Juni 2024, 00:00:00	Nama Lengkap NAZWA ANNISA
-----------------------------	--	------------------------------

Jalur Pendaftaran JALUR UM-PTKIN	Gelombang Gelombang 1	Periode 2024 Ganjil	Sistem Kuliah Reguler
-------------------------------------	--------------------------	------------------------	--------------------------

Sembunyikan



**Kamu Berhak Mendaftar Program KIP**

KIP Kuliah adalah bantuan biaya pendidikan dari pemerintah bagi lulusan yang memiliki potensi akademik baik tetapi memiliki keterbatasan ekonomi.

**Lewati Tahap Ini**   **Daftar KIP Kuliah**

Klik "Daftar KIP Kuliah" jika memiliki kartu KIP, jika tidak memiliki kartu KIP, klik "Lewati Tahap Ini".

Langkah pendaftaran KIP Kuliah,  
Kemudian klik

DAFTAR KIP KULIAH

Saya menyetujui dan menyatakan bahwa mengikuti program KIP Kuliah.

centang saya menyetujui

### Langkah Pendaftaran

- Biodata
- Berkas Administrasi
- KIP Kuliah**
- Pengumpulan Data
- Hasil Seleksi
- Daftar Ulang

Home > KIP Kuliah

### KIP Kuliah

Bantuan biaya pendidikan bagi calon mahasiswa.

Anda berhasil membatalkan program KIP Kuliah

ID Pendaftar 42410100064	Tanggal Daftar 12 Juni 2024, 00:00:00	Nama Lengkap NAZWA ANNISA	
Jalur Pendaftaran JALUR UM-PTKIN	Gelombang Gelombang 1	Periode 2024 Ganjil	Sistem Kuliah Reguler

Sembunyikan ^

- KIP Kuliah** adalah bantuan biaya pendidikan bagi calon mahasiswa tidak mampu secara ekonomi dan memiliki potensi akademik baik untuk menempuh pendidikan di perguruan tinggi pada program studi unggulan sampai lulus tepat waktu.

Saya menyetujui dan menyatakan bahwa mengikuti program KIP Kuliah.

DAFTAR KIP KULIAH

### SYARAT KIP Kuliah

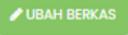
Syarat	Dokumen	Status	Keterangan
Form Pernyataan Pakta Integritas yang telah diisi dan dibubuhi materai 10.000 *	Belum ada dokumen		-
Kartu Indonesia Pintar (KIP) atau Program Keluarga Harapan (PKH), atau Kartu Keluarga Sejahtera (KKS) dan Kartu Jakarta Pintar (KJP) *	Belum ada dokumen		-
Kartu Peserta Seleksi Ujian Sesuai Jalur penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) *	Belum ada dokumen		-
Scan Asli Kartu Keluarga *	Belum ada dokumen		-
Sertifikat/Piagam/Penghargaan Prestasi Non Akademik *	Belum ada dokumen		-
Slip Bukti Setoran UKT *	doc_page-0002.jpg	Diproses	-
Surat Keterangan Ranging dari Sekolah *	Belum ada dokumen		-
Surat Keterangan Kematian dari Rumah Sakit atau Pemerintah Daerah apabila orang tua telah meninggal dunia	Belum ada dokumen		-

- Syarat yang memiliki tanda bintang (\*) bersifat wajib
- Jika Anda ingin lulus Program KIP Kuliah, Harap mengisi semua syarat yang ada di atas sesuai dengan identitas yang Anda miliki

UBAH BERKAS

Form Pernyataan Pakta Integritas dapat di download di :

[https://docs.google.com/document/d/18B-UtPS68JJl6c4NXSyDc\\_WEd8QYLf6E/edit](https://docs.google.com/document/d/18B-UtPS68JJl6c4NXSyDc_WEd8QYLf6E/edit)

Klik  kemudian upload dokumen yang di perlukan dan klik "SIMPAN"

- Syarat yang memiliki tanda bintang (\*) bersifat wajib
- Jika Anda ingin lulus Program KIP Kuliah, Harap mengisi semua syarat yang ada di atas sesuai dengan identitas yang Anda miliki

Tahap selanjutnya pilih langkah no.5 "Daftar Ulang"

### Langkah Pendaftaran

- 1 Biodata 
- 2 Berkas Administrasi 
- 3 Pengumpulan Data 
- 4 Hasil Seleksi 
- 5 Daftar Ulang**

Apabila menu ini tidak bisa di klik silahkan hubungi admin akademik 0853-5978-9990 (chat only) Kemudian admin akan memvalidasi akun tersebut.

setelah dikonfirmasi oleh admin silahkan login kembali dan pilih langkah no. 5 daftar ulang Klik "Ubah Berkas" dan upload file dokumen yang di perlukan kemudian klik "SIMPAN"



Syarat	Dokumen	Status	Keterangan
<b>Berkas Wajib</b>			
PDF Asli Surat Pernyataan Menjalani Peraturan bermateri 10000 dan Sudah ditandatangani *	Belum ada dokumen  jpg, jpeg, pdf (maksimal: 2 MB)		-
Scan Asli Kartu Keluarga *	Belum ada dokumen  jpg, jpeg, pdf (maksimal: 2 MB)	Diproses	-
Scan Ijazah/Surat Keterangan Lulus *	Belum ada dokumen  jpg, jpeg, pdf (maksimal: 2 MB)		-
Slip Bukti Setoran UKT *	doc_page-0002.jpg   jpg, jpeg, pdf (maksimal: 2 MB)	Diproses	-
Surat Keterangan Penghasilan Orang Tua dari Lurah/Desa *	Belum ada dokumen  jpg, jpeg, pdf (maksimal: 2 MB)		-
<b>Berkas Pendukung</b>			
Kartu KIP (Bidikmisi)	Belum ada dokumen  jpg, jpeg, pdf (maksimal: 2 MB)		-
Kartu PKH (Bidikmisi)	Belum ada dokumen  jpg, jpeg, pdf (maksimal: 2 MB)		-
SK Terakhir (Bagi Orang Tua dan Wali PNS/TN/Poli)	Belum ada dokumen  jpg, jpeg, pdf (maksimal: 2 MB)		-

• Syarat yang memiliki tanda bintang (\*) bersifat wajib

Form Surat Pernyataan download di :

[https://docs.google.com/document/d/12SdEBE1\\_ybGUTTz6j53AJkUrTk9OPvU\\_/edit](https://docs.google.com/document/d/12SdEBE1_ybGUTTz6j53AJkUrTk9OPvU_/edit)

Selanjutnya admin akan memverifikasi akun anda selama  $\pm$  7 hari masa kerja.  
Setelah akun di verifikasi silahkan login kembali untuk melihat NIM (Nomor Induk Mahasiswa) anda.

## Pengumuman Kelulusan

Selamat, Anda telah resmi dinyatakan sebagai mahasiswa!

NIM : ██████████ Username : ██████████  
Nama : ██████████ Password : ██████████  
Jas Almamater : L

Gunakanlah user dan password yang telah dimiliki untuk mengakses segala kebutuhan perkuliahan. Perlu Anda perhatikan bahwa user tersebut bersifat pribadi, harap disimpan dengan baik. Terdapat juga beberapa berkas yang telah Anda penuhi sebagai berikut:

- Slip Bukti Setoran UKT
- Kartu Indonesia Pintar (KIP) atau Program Keluarga Harapan (PKH), atau Kartu Keluarga Sejahtera (KKS) dan Kartu Jakarta Pintar (KJP)
- Scan Asli Kartu Keluarga
- Kartu Peserta Seleksi Ujian Sesuai Jalur penerimaan Mahasiswa Baru (PMB)
- Surat Keterangan Rangkaing dari Sekolah
- Scan Ijazah/Surat Keterangan Lulus
- SK Terakhir (Bagi Orang Tua dan Wali PNS/TNI/Polri)
- Pasfoto Warna Latar Merah (Maksimal 100 KB dengan format file JPG)
- Surat Keterangan Kematian dari Rumah Sakit atau Pemerintah Daerah apabila orang tua telah meninggal dunia
- Sertifikat/Piagam/Penghargaan Prestasi Non Akademik
- Form Pernyataan Pakta Integritas yang telah diisi dan dibubuhi materai 10.000
- Surat Keterangan Penghasilan Orang Tua dari Lurah/Geuchik
- PDF Asli Surat Pernyataan Mentaati Peraturan bermaterai 10000 dan Sudah ditandatangani
- Kartu KIP (Bidikmisi)
- Kartu PKH (Bidikmisi)